



ВЕСТИ

Официальное средство массовой информации
внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга
поселок Металлострой

12+

Металлострой

№ 23 (114)
29 ноября 2019
Спецвыпуск

официальная информация

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК МЕТАЛЛОСТРОЙ (МС ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой) РЕШЕНИЕ

25 ноября 2019 года

№ 1/4

О назначении главы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой

Рассмотрев вопросы по повестке заседания, муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой шестого созыва

РЕШИЛ:

1. Избрать из состава депутатов муниципального совета счетную комиссию по проведению процедуры назначения на должность главы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой в количестве 3 человек.
2. Утвердить протокол счетной комиссии № 1 от 25 ноября 2019 г. о распределении обязанностей среди членов счетной комиссии.

3. Утвердить протокол счетной комиссии № 2 от 25 ноября 2019 г. по назначению на должность главы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой.

4. Считать процедуру назначения на должность главы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой состоявшейся.

4.1. Смирнова Юрия Сергеевича назначить на должность главы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой на срок полномочий муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой шестого созыва.

4.2. Главе муниципального образования, исполняющему полномочия председателя муниципального совета Антоновой Н. И., в соответствии с требованиями Устава внутригородского муниципального образования

Санкт-Петербурга поселок Металлострой заключить контракт со Смирновым Юрием Сергеевичем — главой местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой 28.11.2019 на срок полномочий муниципального совета шестого созыва.

5. Решение вступает в силу с момента его принятия.

6. Опубликовать решение в официальном средстве массовой информации ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой газете «Вести Metallstroy».

7. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета Антонову Н. И.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

Н. И. Антонова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК МЕТАЛЛОСТРОЙ (МС ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой) РЕШЕНИЕ

25 ноября 2019 года

№ 2/4

О принятии проекта решения о бюджете ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой на 2020 год в первом чтении

Рассмотрев вопросы по повестке заседания, муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой шестого созыва

РЕШИЛ:

1. Принять проект решения о бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой на 2020 год в первом чтении.

2. Утвердить общий объем доходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой: на 2020 год — в сумме 152 934,8 тыс. руб.

3. Утвердить общий объем расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой: на 2020 год — в сумме 152 934,8 тыс. руб.

4. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Решение опубликовать в средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета Антонову Н. И.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета

Н. И. Антонова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК МЕТАЛЛОСТРОЙ (МС ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой) РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 ноября 2018 года

№ 8 — Р

О проведении публичных слушаний по проекту решения о бюджете ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой на 2020 год

В соответствии с п. 2, п.п. 2 п. 4, п. 10 статьи 12 Устава ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой, ст. 5, п. 9 ст. 24 Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга поселок Металлострой, Порядком организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга поселок Металлострой, размещенных на официальном сайте ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой: <http://вмометаллострой.рф>, вынести на публичные слушания проект решения о бюджете ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой на 2020 год.

Опубликовать проект решения о бюджете ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой на 2020 год в средствах массовой информации в соответствии с приложением к настоящему распоряжению.

Провести публичные слушания по проекту решения о бюджете ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой на 2020 год.

Назначить дату проведения публичных слушаний на 10 декабря 2019 года в 18.30 в ДК им. В. В. Маяковского, Малый зал, по адресу: п. Металлострой, Центральная ул., д. 12 А.

Предложения жителей по проекту решения о бюджете подаются в письменном виде не позднее дня проведения публичных слушаний или непосредственно во время публичных слушаний в муниципальный совет техническому секретарю публичных слушаний по адресу: п. Металлострой, Центральная ул., д. 22, кабинет 16, в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, суббота, воскресенье и дни государственных праздников — выходные.

Предложения жителей носят рекомендательный характер, рассматриваются и учитываются при принятии решения муниципального совета о местном бюджете на заседании муниципального совета.

Назначить техническим секретарем публичных слушаний главного бухгалтера муниципального совета Еропкину И. А.

Результаты проведения публичных слушаний опубликовать в средствах массовой информации.

Распоряжение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Распоряжение опубликовать в средствах массовой информации.

Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя муниципального совета

Н. И. Антонова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК МЕТАЛЛОСТРОЙ (МС ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой) ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

от _____ 2019 года

№

О бюджете ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой на 2020 год

Рассмотрев вопросы по повестке заседания, муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой шестого созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить общий объем доходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой: на 2020 год — в сумме 152 934,8 тыс. руб.
2. Утвердить общий объем расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой: на 2020 год — в сумме 152 934,8 тыс. руб.
3. Учесть в бюджете внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой п. Металлострой на 2020 год и согласно приложению 1.
4. Утвердить Ведомственную структуру расходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой на 2020 год согласно приложению 2.
5. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2020 год согласно приложению 3.

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств: на 2020 год — в сумме 6025,0 тыс. руб.

7. Утвердить Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой и закрепляемые за ними виды доходов внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой согласно приложению 4.

8. Утвердить объем субвенций из бюджета Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга бюджету внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Металлострой: на 2020 год — в сумме 99 248,2 тыс. руб.

9. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2021 года, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. руб.

Утвердить предельный объем муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2021 года в сумме 0,0 тыс. руб.

10. Местная администрация в ходе исполнения местного бюджета определяет условия и порядок предоставления субсидий из бюджета ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой. Размер субсидий из бюджета ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой, предоставляемых в соответствии со статьей 78, п. 2 статьи 78,1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на исполнение конкретных целевых статей Ведомственной

структуры расходов бюджета ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой на 2020 год, определяется из затрат в связи с выполнением работ, оказания услуг и осуществлением установленных видов деятельности, финансовое обеспечение (возмещение) которых осуществляется за счет субсидий из бюджета ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой, и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующей целевой статьей.

11. Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям, предусмотренные в статье 78, п. 2 статьи 78,1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств местной администрацией ВМО Санкт-Петербурга п. Металлострой.

12. Решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

13. Решение со всеми приложениями опубликовать в средствах массовой информации.

14. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета Антонову Н. И.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя муниципального совета

Н. И. Антонова



ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ВМО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА П. МЕТАЛЛОСТРОЙ НА 2020 ГОД

№ п\п	Источники доходов	Код статьи	2020 год (тыс. руб.)
I	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	53 686,6
1	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	19 284,7
1.1	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системой налогообложения	000 1 05 01000 00 0000 110	11 656,3
1.1.1	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве налогообложения доходы	182 1 05 01010 01 0000 110	11 656,3
1.1.2	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02000 02 0000 110	6800,4
1.1.2.1	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02010 02 0000 110	6800,4
1.2	Налог, взимаемый с связи с применением патентной системы налогообложения	182 1 05 04000 02 0000 110	828
1.2.1	Налог, взимаемый с связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемой в бюджеты городов федерального значения	182 1 05 04030 02 0000 110	828
2	ДОХОДЫ ОТ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	31 183,8
2.1	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	31 183,8
2.1.1	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05011 02 0000 120	31 183,8
2.1.1.1	Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, за исключением земельных участков, предоставленных на инвестиционных условиях	830 1 11 05011 02 0100 120	31 183,8
3	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	
3.1	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение норм законодательства о применении ККТ при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	182 1 16 06000 01 0000 140	20
3.2	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000 1 16 90000 00 0000 140	3198,1
3.2.1	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	000 1 16 90030 03 0000 140	3198,1
II	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	99 248,2
1	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	000 2 00 00000 00 0000 000	99 248,2
1.1	Субвенции бюджетам бюджетной системы РФ	000 2 02 30000 00 0000 150	99 248,2
1.1.1	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	000 2 02 30024 03 0000 150	91 013,90
1.1.1.1	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	894 2 02 30024 03 0100 150	1 620,50
1.1.1.2	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	894 2 02 30024 03 0200 150	7,5
1.1.1.3	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной очистке территории	894 2 02 30024 03 0300 150	89 385,90
1.2	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	000 2 02 30027 03 0000 150	8234,3
1.2.1	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	894 2 02 30027 03 0100 150	6025
1.2.2	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	894 2 02 30027 03 0200 150	2209,3
ИТОГО ДОХОДОВ			152 934,8

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ВМО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА П. МЕТАЛЛОСТРОЙ НА 2020 ГОД

№ п/п	Наименование статей	Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов / группа/	2020 год (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	8
I	Местная администрация ВМО Санкт-Петербурга п.Metalлострой (ГРБС)	894				147 790,7
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	894	0100			13 742,1
1.1	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	894	0104			13 584,6
1.1.1	Расходы на содержание Главы местной администрации	894	0104	9900000004		1277,8
1.1.1.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	894	0104	9900000004	100	1277,8
1.1.2	Расходы на содержание местной администрации	894	0104	9900000005		10 686,3
1.1.2.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	894	0104	9900000005	100	8583,6
1.1.2.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0104	9900000005	200	2047,7
1.1.2.2.2	Иные бюджетные ассигнования	894	0104	9900000005	800	55,0
1.1.3	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	894	0104	00200G0850		1620,5
1.1.3.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	894	0104	00200G0850	100	1539,8
1.1.3.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0104	00200G0850	200	80,7
1.2	Резервные фонды	894	0111			50,0
1.2.1	Резервный фонд главы местной администрации	894	0111	9900000006		50,0
1.2.1.1	Иные бюджетные ассигнования	894	0111	9900000006	800	50,0
	Другие общегосударственные вопросы	894	0113			107,5
1.1.4	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	894	0113	09200G0100		7,5
1.1.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0113	09200G0100	200	7,5
1.1.5	Расходы на осуществление закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	894	0113	9900000038		100,0
1.1.5.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0113	9900000038	200	100,0
2.0	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	894	0300			764,9
2.1	<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	894	0309			240,0



2.1.1	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в ЧС, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	894	0309	9900000007		240,0
2.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0309	9900000007	200	240,0
2.2	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	894	0314			524,9
2.2.1	Профилактика правонарушений на территории МО	894	0314	9900000008		142,4
2.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0314	9900000008	200	142,4
2.2.2	Расходы по участию в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге	894	0314	9900000009		151,4
2.2.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0314	9900000009	200	151,4
2.2.3	Расходные обязательства по участию в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	894	0314	9900000010		51,0
2.2.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0314	9900000010	200	51,0
2.2.3	Профилактика терроризма и экстримизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстримизма на территории МО	894	0314	0791000011		105,0
2.2.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0314	0791000011	200	105,0
2.2.3	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	894	0314	9900000035		75,1
2.2.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0314	9900000035	200	75,1
3	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	894	0400			11 616,7
3.1	Общэкономические вопросы	894	0401			1642,9
3.1.1	Участие в организации и финансировании ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	894	0401	9900000013		151,0
3.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0401	9900000013	200	151,0
3.1.3	Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования и ищущих работу впервые	894	0401	9900000014		1491,9
3.1.3.1	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	894	0401	9900000014	600	1491,9
3.2	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	894	0409			9973,8
3.2.1	Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ МО	894	0409	9900000015		9973,8
3.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0409	9900000015	200	9973,8
4	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	894	0500			98 919,7
4.1	Благоустройство	894	0503			98 919,7
4.1.2	Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки	894	0503	9900000017		3117,6
4.1.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0503	9900000017	200	3117,6
4.1.3	Установка, содержание и ремонт ограждения газонов	894	0503	9900000018		520,0
4.1.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0503	9900000018	200	520,0
4.1.4	Установка и содержание МАФ, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования	894	0503	9900000019		400,0
4.1.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0503	9900000019	200	400,0
4.1.5	Обустройство, содержание и уборка территорий спортивных площадок	894	0503	9900000020		200,0
4.1.5.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0503	9900000020	200	200,0
4.1.7	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	894	0503	60000G3160		89 385,9
4.1.7.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0503	60000G3160	200	89 385,9
4.1.8	Проведение санитарных рубок, удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения	894	0503	9900000022		83,9
4.1.8.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0503	9900000022	200	83,9
4.1.9	Организация работ по компенсационному озеленению	894	0503	9900000023		3112,3
4.1.9.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0503	9900000023	200	3112,3
4.1.10	Создание зон отдыха, благоустройство и содержание и уборка территорий детских площадок	894	0503	9900000024		1500,0
4.1.10.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0503	9900000024	200	1500,0
4.1.12	Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов	894	0503	9900000026		30,0
4.1.12.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0503	9900000026	200	30,0
4.1.13	Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории МО	894	0503	9900000027		570,0
4.1.13.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0503	9900000027	200	570,0
5	ОБРАЗОВАНИЕ	894	0700			5140,5
5.1	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	894	0705			347,1
5.1.1	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе	894	0705	9900000028		347,1
5.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0705	9900000028	200	347,1
5.2	Другие вопросы в области образования	894	0709			4793,4
5.2.1	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей МО	894	0709	9900000030		2885,5
5.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0709	9900000030	200	2885,5
5.3.1	Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан	894	0709	0792000029		1907,9
5.3.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0709	0792000029	200	1907,9
6	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	894	0800			5199,5
6.1	Культура	894	0801			5199,5
6.1.1	Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	894	0801	9900000031		5199,5
6.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	0801	9900000031	200	5199,5
7	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	894	1000			9268,7
7.1	Пенсионное обеспечение	894	1001			1034,4
7.1.1	Расходы на выплату ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований	894	1001	9900000032		1034,4
7.1.1.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	894	1001	9900000032	300	1034,4



7.2	Охрана семьи и детства	894	1004			8234,3
7.2.2	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	894	1004	51100G0860		6025,0
7.2.2.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	894	1004	51100G0860	300	6025,0
7.2.3	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	894	1004	51100G0870		2209,3
7.2.3.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	894	1004	51100G0870	300	2209,3
8	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	894	1100			807,0
8.1	Массовый спорт	894	1102			807,0
8.1.1	Расходы по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования	894	1102	1120000033		807,0
8.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	1102	1120000033	200	807,0
9	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	894	1200			2331,6
9.1	Периодическая печать и издательства	894	1202			2331,6
9.1.1	Расходы по учреждению печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации	894	1202	9900000034		2331,6
9.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	894	1202	9900000034	200	2331,6
II	Муниципальный совет ВМО Санкт-Петербурга п. Metallstroy	959				5144,1
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	959	0100			5144,1
1.1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	959	0102			1277,7
1.1.1	Расходы на содержание Главы муниципального образования — Председателя совета	959	0102	9900000001		1277,7
1.1.1.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	959	0102	9900000001	100	1277,7
1.2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	959	0103			3866,4
1.2.1	Компенсации депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	959	0103	9900000002		152,3
1.2.1.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	959	0103	9900000002	100	152,3
1.2.2	Расходы на содержание аппарата МС	959	0103	9900000003		3714,1
1.2.2.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	959	0103	9900000003	100	3187,4
1.2.2.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	959	0103	9900000003	200	424,7
1.2.2.3	Иные бюджетные ассигнования	959	0103	9900000003	800	102,0
ИТОГО:						152 934,8

Приложение 3
к решению муниципального совета
от «___» _____ 2019

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ВМО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА П. МЕТАЛЛОСТРОЙ
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НА 2020 ГОД**

№ п/п	Наименование статей	Код раздела / подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов / группа/	2020 (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01			18 786,2
1.1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	02			1277,7
1.1.1	Расходы на содержание Главы муниципального образования — Председателя совета	01 02	9900000001		1277,7
1.1.1.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	9900000001	100	1277,7
1.2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	03			3866,4
1.2.1	Компенсации депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	01 03	9900000002		152,3
1.2.1.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 03	9900000002	100	152,3
1.2.2	Расходы на содержание аппарата МС	01 03	9900000003		3714,1
1.2.2.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 03	9900000003	100	3187,4
1.2.2.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	9900000003	200	424,7
1.2.2.3	Иные бюджетные ассигнования	01 03	9900000003	800	102,0
1.3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	04			13 584,6
1.3.1	Расходы на содержание Главы местной администрации	01 04	9900000004		1277,8
1.3.1.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	9900000004	100	1277,8
1.3.2	Расходы на содержание местной администрации	01 04	9900000005		10 686,3
1.3.2.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	9900000005	100	8583,6
1.3.2.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	9900000005	200	2047,7
1.3.2.3	Иные бюджетные ассигнования	01 04	9900000005	800	55,0
1.3.3	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	01 04	00200G0850		1620,5
1.3.3.1	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	00200G0850	100	1539,8
1.3.3.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	00200G0850	200	80,7
1.5	Резервные фонды	11			50,0
1.5.1	Резервный фонд главы местной администрации	01 11	9900000006		50,0
1.5.1.1	Иные бюджетные ассигнования	01 11	9900000006	800	50,0
	Другие общегосударственные вопросы	13			7,5



1.4	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	01 13	09200G0100		7,5
1.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	09200G0100	200	7,5
1.6	Расходы на осуществление закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01 13	9900000038		100,0
1.6.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	9900000038	200	100,0
2.0	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03			764,9
2.1	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	09			240,0
2.1.1	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в ЧС, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	03 09	9900000007		240,0
2.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 09	9900000007	200	240,0
2.2	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	14			524,9
2.2.1	Профилактика правонарушений на территории МО	03 14	9900000008		142,4
2.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14	9900000008	200	142,4
2.2.2	Расходы по участию в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге	03 14	9900000009		151,4
2.2.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14	9900000009	200	151,4
2.2.2	Расходные обязательства по участию в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	03 14	9900000010		51,0
2.2.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14	9900000010	200	51,0
2.2.3	Профилактика терроризма и экстримизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстримизма на территории МО	03 14	0791000011		105,0
2.2.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14	0791000011	200	105,0
2.2.3	Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	03 14	9900000035		75,1
2.2.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14	9900000035	200	75,1
3	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04			11 616,7
3.1	Общэкономические вопросы	01			1642,9
3.1.2	Участие в организации и финансировании ярмарок вакансий и учебных рабочих мест	04 01	9900000013		151,0
3.1.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 01	9900000013	200	151,0
3.1.3	Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования и ищущих работу впервые	04 01	9900000014		1491,9
3.1.3.1	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04 01	9900000014	600	1491,9
3.2	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	09			9973,8
3.2.1	Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ МО	04 09	9900000015		9973,8
3.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	9900000015	200	9973,8
4	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05			98 919,7
4.1	Благоустройство	03			98 919,7
4.1.2	Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки	05 03	9900000017		3117,6
4.1.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9900000017	200	3117,6
4.1.3	Установка, содержание и ремонт ограждения газонов	05 03	9900000018		520,0
4.1.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9900000018	200	520,0
4.1.4	Установка и содержание МАФ, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования	05 03	9900000019		400,0
4.1.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 03	9900000019	200	400,0
4.1.5	Обустройство, содержание и уборка территорий спортивных площадок	05 03	9900000020		200,0
4.1.5.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9900000020	200	200,0
4.1.7	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению уборки и санитарной очистки территорий за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	05 03	60000G3160		89 385,9
4.1.7.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	60000G3160	200	89 385,9
4.1.8	Проведение санитарных рубок, удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений общего пользования местного значения	05 03	9900000022		83,9
4.1.8.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9900000022	200	83,9
4.1.9	Организация работ по компенсационному озеленению	05 03	9900000023		3112,3
4.1.9.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9900000023	200	3112,3
4.1.10	Создание зон отдыха, обустройство и содержание и уборка территорий детских площадок	05 03	9900000024		1500,0
4.1.10.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9900000024	200	1500,0
4.1.12	Ликвидация несанкционированных свалок бытовых отходов	05 03	9900000026		30,0
4.1.12.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9900000026	200	30,0
4.1.13	Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории МО	05 03	9900000027		570,0
4.1.13.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9900000027	200	570,0
5	ОБРАЗОВАНИЕ	07			5140,5
5.1	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	05			347,1
5.1.1	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе	07 05	9900000028		347,1
5.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 05	9900000028	200	347,1
5.2	Другие вопросы в области образования	09			4793,4
5.2.2	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей МО	07 09	9900000030		2885,5
5.2.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	9900000030	200	2885,5
5.2.3	Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан	07 09	0792000029		1907,9
5.2.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	0792000029	200	1907,9
6	КУЛЬТУРА. КИНЕМАТОГРАФИЯ	08			5199,5
6.1	Культура	01			5199,5



6.1.1	Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	08 01	9900000031		5199,5
6.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01	9900000031	200	5199,5
7	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10			9268,7
7.1	Пенсионное обеспечение	01			1034,4
7.1.1	Расходы на выплату ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований	10 01	9900000032		1034,4
7.1.1.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 01	9900000032	300	1034,4
7.2	Охрана семьи и детства	04			8234,3
7.2.2	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	10 04	51100G0860		6025,0
7.2.2.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 04	51100G0860	300	6025,0
7.2.3	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	10 04	51100G0870		2209,3
7.2.3.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 04	51100G0870	300	2209,3
8	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11			807,0
8.1	Массовый спорт	02			807,0
8.1.1	Расходы по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организации и проведению официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования	11 02	1120000033		807,0
8.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 02	1120000033	200	807,0
9	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12			2331,6
9.1	Периодическая печать и издательства	02			2331,6
9.1.1	Расходы по учреждению печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации	12 02	9900000034		2331,6
9.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 02	9900000034	200	2331,6
ИТОГО					152 934,8

Приложение 4
к решению муниципального совета
от «___» _____ 2019

ПЕРЕЧЕНЬ И КОДЫ
главных администраторов доходов бюджета внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга поселок Metallstroy
и закрепляемые за ним виды доходов бюджета внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга поселок Metallstroy

Код главного администратора	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование поступлений
182 ИФНС	182 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системой налогообложения
182 ИФНС	182 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый с связи с применением патентной системы налогообложения
806 Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга	806 1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
807 ГАТИ Санкт-Петербурга	807 1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
851 Администрация Колпинского района Санкт-Петербурга	851 1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
182 ИФНС	182 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение норм законодательства о применении ККТ при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт.
830 КИО Санкт-Петербурга	830 1 11 05011 02 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городов федерального значения, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
894 МА ВМО Санкт-Петербурга п. Metallstroy	894 117 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
894 МА ВМО Санкт-Петербурга п. Metallstroy	894 117 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
894 МА ВМО Санкт-Петербурга п. Metallstroy	894 202 30024 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству
894 МА ВМО Санкт-Петербурга п. Metallstroy	894 202 30024 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по определению должностных лиц уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях
894 МА ВМО Санкт-Петербурга п. Metallstroy	894 202 30027 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье
894 МА ВМО Санкт-Петербурга п. Metallstroy	894 202 30027 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю
894 МА ВМО Санкт-Петербурга п. Metallstroy	894 202 30024 03 0300 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия полномочий Санкт-Петербурга по уборке и санитарной очистке территории
894 МА ВМО Санкт-Петербурга п. Metallstroy	894 208 03000 03 0000 150	Перечисление из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканных сумм.

прокуратура разъясняет

КТО ОТВЕЧАЕТ ЗА ВРЕД, ПРИЧИНЕННЫЙ МАЛОЛЕТНИМ

По общему правилу за вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим 14-летнего возраста (малолетним), отвечают его родители (усыновители) или опекуны, если не докажут, что вред возник не по их вине.

Если малолетний гражданин, оставшийся без попечения родителей, был помещен под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, эта организация обязана возместить вред, причиненный малолетним гражданином, если не докажет, что вред возник не по ее вине.

В случае причинения малолетним вреда в то время, когда он временно находился под надзором образовательной организации или иной организации, обязанных осуществлять за ним надзор, либо лица, осуществлявшего надзор над ним на основании договора, эта организация либо это лицо отвечает за причиненный вред, также если не докажет, что вред возник не по их вине при осуществлении надзора.

Если родители (усыновители), опекуны либо другие граждане, на которых законом возложена обязанность по возмещению вреда, умерли или не имеют достаточных средств для возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью потерпевшего, а сам причинитель вреда, ставший полностью дееспособным, обладает такими средствами, суд с учетом имущественного положения потерпевшего и причинителя вреда, а так же других обстоятельств вправе принять решение о возмещении вреда полностью или частично за счет самого причинителя вреда.

ПРАВО РОДИТЕЛЕЙ НА СОДЕРЖАНИЕ ОТ ДЕТЕЙ

Прокуратура разъясняет, в каких случаях и при каких обстоятельствах родители могут взыскать алименты на свое содержание с детей.

Право родителей на получение денежного содержания от детей закреплено в статье 87 Семейного кодекса РФ. Взыскание алиментов возможно путем заключения нотариального соглашения либо в судебном порядке.

Реализация этого права возможна при соблюдении определенных условий:

1. Родители нетрудоспособны — достигли пенсионного возраста или получили инвалидность.

2. Доходов родителей недостаточно для обеспечения потребностей, т. е. получаемые родителями доходы в виде пенсии по старости или инвалидности не могут обеспечить нормальное существование родителей.

3. Дети трудоспособны — достигли совершеннолетия, но не достигли пенсионного возраста, т. е. с нетрудоспособных либо с детей-пенсионеров алименты взыскать невозможно.

4. Доходов детей достаточно для оказания помощи родителям, т. е. у детей имеется реальная возможность часть доходов выплачивать в качестве алиментов на содержание родителей.

При этом, если имеются доказательства уклонения родителей от выполнения родительских обязанностей (наличия задолжен-

ности по уплате алиментов, лишении родительских прав и т. п.), дети освобождаются от выплаты алиментов на содержание родителей.

Для принятия решения о взыскании алиментов на содержание родителей пенсионеров или инвалидов, суд обязан изучить все имеющиеся обстоятельства дела, в первую очередь — имеется ли право на их получение.

В ходе судебного разбирательства суд оценивает потребности родителей и определяет разумные затраты на ежемесячное содержание лекарства, питание, одежда и т. п.).

В судебном разбирательстве также рассматривается и оценивается материальное и семейное положение детей, а именно: изучаются справки о доходах, подтверждающие официальный заработок, а также сведения о неофициальных источниках дохода; изучаются и другие семейные обстоятельства.

Если судом устанавливаются выплаты в фиксированной денежной сумме, она подлежит индексации, если размер прожиточного минимума изменится. Вопросы индексации присужденных сумм разрешаются в судебном порядке.

В случае, если судом в ходе судебного разбирательства будет установлено, что детей несколько и они все могут содержать своих нетрудоспособных родителей, алименты между ними будут разделены. Это будет сделано судом самостоятельно, даже если родители не указали в исковом заявлении остальных детей.

КАК РАЗРЕШИТЬ СПОР О ВОСПИТАНИИ ДЕТЕЙ

Родители имеют равные права и обязанности в отношении своих детей. За содействием в разрешении спора можно обратиться в отдел опеки и попечительства местной муниципальной администрации.



Если и там не удастся достичь согласия по поводу порядка общения с ребенком, единственным способом защиты прав будет обращение в суд.

При вынесении решения судом учитываются мнение органа опеки по существу спора, а также мнение ребенка, если он достиг 10-летнего возраста.

Исполнительный лист подлежит передаче в Службу судебных приставов-исполнителей по месту жительства ответчика. За неисполнение решения суда установлена административная ответственность в виде штрафа до 3 тыс. рублей. При злостном уклонении суд может вынести решение о передаче ребенка второму родителю по его заявлению.

ПФР напоминает

ВОДИТЕЛЯМ ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА ПОЛОЖЕНЫ ПЕНСИОННЫЕ ЛЬГОТЫ

Водителям общественного транспорта, работающим на регулярных городских пассажирских маршрутах, за их нелегкий труд положен ряд пенсионных льгот. Некоторые представители профессии могут досрочно оформить страховую пенсию по старости.

Право на досрочное установление страховой пенсии в связи с особыми условиями труда имеют водители общественного транспорта:

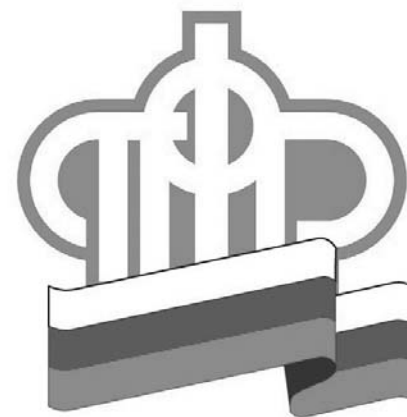
- мужчины по достижении 55 лет, проработавшие в качестве водителей автобусов, троллейбусов, трамваев на регулярных городских пассажирских маршрутах не менее 20 лет и имеющие страховой стаж не менее 25 лет;

- женщины по достижении 50 лет, проработавшие в качестве водителей автобусов, троллейбусов, трамваев на регулярных городских пассажирских маршрутах не менее 15 лет и имеющие страховой стаж не менее 20 лет.

Льготная пенсия предоставляется при выполнении водителями регулярных поездов в пределах населенного пункта, производимых автотранспортом, используемым для пассажирских перевозок с количеством

посадочных мест больше восьми. Водители должны регулярно перевозить пассажиров по установленному графику с их посадкой и высадкой на определенных остановках.

Напомним, повышение пенсионного возраста, которое действуют с этого года, не коснулось этой категории работников. Границы наступления предпенсионного возраста им также будут установлены за 5 лет до досрочной пенсии: для женщин-водителей начиная с 45 лет, а для мужчин-водителей начиная с 50 лет.



УПФР в Колпинском районе

ПФР напоминает

**ВЫПЛАТА ИЗ СРЕДСТВ МСК:
ВОПРОСЫ И ОТВЕТЫ**



С 1 января 2018 года средства материнского капитала можно получать наличными в виде ежемесячной денежной выплаты. На вопросы о том, кому положена выплата, в каком размере и в течение какого времени, ответил начальник УПФР в Колпинском районе Сергей Огиенко.

— Сергей Анатольевич, в чем суть данной выплаты?

— Нуждающимся семьям, в которых начиная с 2018 года родился или будет усыновлен второй ребенок, государство будет выплачивать до достижения ребенком полутора лет ежемесячную выплату в размере прожиточного минимума в регионе проживания семьи.

— Кем и из каких средств осуществляется выплата?

— Выплата осуществляется Пенсионным фондом РФ из средств материнского (семейного) капитала, уменьшая его размер на суммы выплаты.

— А кому положена ежемесячная выплата?

— Право на получение данной выплаты имеют семьи, постоянно проживающие на территории РФ, если ребенок и мама — граждане РФ, ребенок рожден (усыновлен) после 1 января 2018 года. При этом среднедушевой доход семьи не должен превышать 1,5-кратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в субъекте РФ. Так, в Санкт-Петербурге 1,5-кратный размер прожиточного минимума на человека равен 18 095 рублей 70 копеек.

— Какова сумма ежемесячной выплаты в Санкт-Петербурге?

— Размер ежемесячной выплаты в каждом субъекте РФ индивидуален и равен прожиточному минимуму ребенка в регионе проживания семьи. Сумма выплаты в Санкт-Петербурге составляет 10 741 рубль 70 копеек.

— В какие сроки может обратиться гражданин и как долго семья будет получать ежемесячную выплату?

— Обращение за назначением ежемесячной выплаты может быть в любое время в течение полутора лет со дня рождения ребенка. Ежемесячная выплата выплачивается семье до достижения ребенком полутора лет. Если обращение последовало не позднее шести месяцев с даты рождения ребенка, то сумма ежемесячных выплат за прошедшие месяцы с рождения ребенка до обращения за назначением выплаты будет перечислена гражданину в полном размере. В том случае, если гражданин обратился за выплатой позднее шести месяцев, ежемесячная выплата устанавливается со дня обращения.

Ежемесячная выплата назначается на 12 месяцев, затем семья может повторно обратиться с заявлением, и выплата будет вновь назначена до достижения ребенком полутора лет.

— Куда обращаться семье?

— Заявление о назначении ежемесячной выплаты подается в территориальный орган Пенсионного фонда России, в МФЦ или через личный кабинет гражданина на сайте Пенсионного фонда. Его можно подать одновременно с заявлением о выдаче государственного сертификата на материнский капитал.

— Что учитывается при расчете среднедушевого дохода семьи?

— Учитываются доходы семьи (родители несовершеннолетних детей, супруги родителей несовершеннолетних детей, несовершеннолетние дети), полученные в денежной форме. Это заработная плата, премии; пенсии, пособия, оплата больничных листов, стипендии, алименты; выплаты пенсионных накоплений правопреемникам; компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением в период исполнения государственных и общественных обязанностей; денежные компенсации и довольствие сотрудникам государственной службы.

Доход на члена семьи при назначении ежемесячной выплаты рассчитывается исходя из суммы доходов семьи за 12 предшествующих календарных месяцев до даты обращения и сравнивается с 1,5-кратной величиной прожиточного минимума прошлого года (2018 года в 2019 году) трудоспособного гражданина, установленную в субъекте РФ.

**КТО ИМЕЕТ ПРАВО
НА ПЕРЕРАСЧЕТ ПЕНСИИ**

УПФР в Колпинском районе сообщает, что в соответствии с 49-м федеральным законом изменен порядок расчета федеральной социальной доплаты к пенсии.

Напомним, федеральная социальная доплата (ФСД) устанавливается тем получателям пенсии, которые не работают и у которых сумма материального обеспечения не достигает прожиточного минимума пенсионера. Величина прожиточного минимума пенсионера для определения федеральной социальной доплаты устанавливается в каждом регионе законом субъекта Федерации на полный год. Так, на 2019 год в Санкт-Петербурге утверждена величина прожиточного минимума пенсионера в размере 8 846 рублей. В течение года эта сумма не подлежит пересмотру.

Если у пенсионера сумма материального обеспечения, а в нее входит пенсия, ежемесячная денежная выплата (ЕДВ), компенсация услуг ЖКХ, производимая органами социальной защиты, не достигает 8846 рублей, ему устанавливается федеральная социальная доплата к пенсии (ФСД) в виде разницы между прожиточным минимумом пенсионера в регионе и суммой его материального обеспечения.

Изменение порядка расчета ФСД по новому закону состоит в том, что при определении суммы материального обе-

спечения теперь не учитываются суммы индексации выплат — пенсии и ЕДВ. Прибавка, которая получается в результате индексации, выплачивается сверх прожиточного минимума пенсионера.

Несмотря на то что закон вступил в действие с 1 апреля, он распространяет свое действие на период с 1 января текущего года. За это время были произведены три индексации выплат по линии органов ПФР: с 1 января проиндексированы на 7,05 % страховые пенсии неработающим пенсионерам, с 1 февраля увеличены ежемесячные денежные выплаты на 4,3 %, с 1 апреля на 2 % проиндексированы государственные пенсии.

С учетом нового порядка расчета ФСД управлением ПФР в Колпинском районе произведен перерасчет выплат всем, кто получал ФСД по состоянию на 31 декабря 2018 года, и уже в мае — июне эти пенсионеры получили выплаты в новом размере, а также доплаты за прошлое время, с даты индексации. Те, кто получает страховую пенсию и ФСД к ней, получили доплату с 1 января; получателям ЕДВ доплата была произведена с 1 февраля; получателям государственной пенсии — с 1 апреля.

Еще раз обращаем внимание, что этот перерасчет касается только получателей пенсии, которым установлена федеральная социальная доплата до прожиточного минимума пенсионера.

**ГДЕ И КАК МОЖНО ПЕРЕВЕСТИ
ПЕНСИОННЫЕ НАКОПЛЕНИЯ**

С 1 января 2019 года вступили в действие поправки в Федеральный закон от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах», которые регламентируют порядок приема заявлений застрахованных лиц о переходе своих накоплений в различные пенсионные фонды.



Теперь прием заявлений застрахованных лиц о переходе в негосударственные пенсионные фонды (далее — НПФ) или Пенсионный фонд РФ (далее — ПФР), включая досрочный переход, а также прием уведомлений о замене страховщика и/или отказе от смены страховщика осуществляется двумя способами:

1. В форме электронного документа через Единый портал государственных услуг.

2. При личном обращении застрахованного лица или его представителя в клиентские службы Пенсионного фонда РФ.

НПФ и МФЦ вышперечисленные заявления и уведомления с 1 января 2019 года не принимают.

Напомним, что пенсионные накопления формируются у большинства работающих граждан. Прежде всего это люди 1967 года рождения и моложе, участники Программы государственного софинансирования пенсии и владельцы сертификата на материнский (семейный) капитал, которые направили его средства (часть средств) на свою накопительную пенсию.

Граждане, у которых формируются средства пенсионных накоплений, вправе передавать эти средства от одного страховщика другому страховщику для инвестирования на финансовом рынке.

Страховщиком может быть ПФР или НПФ, входящий в систему гарантирования прав застрахованных лиц.

Сегодня на финансовом рынке России 33 негосударственных пенсионных фонда, вошедших в систему гарантирования прав застрахованных лиц.

Выбор страховщика — это личное решение каждого гражданина. Требовать перевода средств пенсионных накоплений в тот или иной НПФ не имеют права ни работодатель, ни коммерческие банки при кредитовании, ни агенты негосударственных пенсионных фондов.

Чтобы правильно выбрать НПФ, необходимо учитывать опыт, репутацию НПФ и показатели доходности от инвестирования пенсионных накоплений. Полная информация о негосударственных пенсионных фондах размещена на сайте Банка России и на сайтах самих НПФ.

При этом нужно помнить, что перевести пенсионные накопления без потерь инвестиционного дохода можно не чаще чем один раз в 5 лет. Подробнее — на сайте ПФР в разделе «Информация для жителей региона».

ПФР напоминает

КАК ДЕЛАТЬ ДОБРОВОЛЬНЫЕ ВЗНОСЫ НА ПЕНСИЮ

Пенсионное страхование в России носит обязательный характер и распространяется на всех работающих граждан. Взносы на пенсию, согласно правилам, формируют и уплачивают работодатели. Можно ли самому накопить на свою пенсию? Кто и как это может сделать?

Подробную консультацию по этой важной теме дает заместитель начальника управления ПФР в Колпинском районе Ольга Рудой:

— Существует ряд случаев, когда человек сам может делать взносы на пенсию*. Например, когда он работает за границей, но хочет, чтобы пенсия в России продолжала формироваться. Или чтобы формировать пенсию близкого человека, который нигде не работает.

Взносы могут также делать те, кто работает на себя, — чтобы увеличить уже имеющиеся пенсионные права либо полностью формировать их с нуля. Последнее, в частности, относится к самозанятым, применяющим налог на профессиональный доход. По закону они не обязаны делать отчисления на пенсионное страхование, как, например, индивидуальные предприниматели или нотариусы, и формируют свою пенсию самостоятельно. В том числе за счет добровольных взносов.

Чтобы уплачивать данные взносы, необходимо подать заявление в Пенсионный фонд России, зарегистрировавшись, таким образом, в качестве плательщика. Сделать это можно только в клиентской службе ПФР или отправив заявление по почте. Кроме того, в отличие от добровольных взносов на формирование накопительной пенсии, которые за человека может перечислять его работодатель, добровольные взносы на страховую пенсию делает только сам человек.

Соответствующие платежи перечисляются через банк по реквизитам, сформированным с помощью электронного сервиса ПФР. Он доступен в открытой части сайта Пенсионного фонда и не требует входа в личный кабинет. Квитанция с необходимыми реквизитами также предоставляется в клиентских службах ПФР.

Периодичность взносов человек определяет самостоятельно: можно перечислить сразу всю желаемую сумму либо делать небольшие платежи в течение определенного времени. Расчетным периодом по уплате добровольных взносов является календарный год. Минимальный и максимальный платежи при этом имеют ограничения и в том числе зависят от того, сколько времени в течение года человек был плательщиком взносов. Чем дольше этот период, тем больше пенсионных прав он позволяет сформировать.

Пенсионные коэффициенты и стаж, приобретенные в результате уплаты добровольных взносов, учитываются 31 декабря и отражаются на лицевом счете до 1 марта года, следующего за годом уплаты. Учет взносов происходит автоматически, поэтому представлять в Пенсионный фонд документы, подтверждающие совершенные платежи, не требуется.

Люди, которым не хватило страхового стажа или пенсионных коэффициентов для получения права на пенсию, также могут воспользоваться уплатой добровольных взносов, чтобы восполнить недостающие пенсионные права. Отмечу, что самой распространенной причиной нехватки баллов или стажа является неофициальное трудоустройство.

* Возможность уплаты добровольных взносов на пенсию предусмотрена статьей 29 Федерального закона № 167-ФЗ от 15 декабря 2001 года «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» и реализуется в соответствии с приказом Минтруда России № 462н от 31 мая 2017 года.

ЗАБЛАГОВРЕМЕННАЯ РАБОТА С БУДУЩИМИ ПЕНСИОНЕРАМИ



Управление Пенсионного фонда в Колпинском районе уделяет большое значение заблаговременной работе с будущими пенсионерами. Такая работа начинается с гражданами за пять лет до наступления пенсионного возраста.

В 2019 году на прием к специалистам в рамках заблаговременной работы обратились около 600 человек. Более чем 450 нашим землякам страховые пенсии уже установлены, остальные ждут наступления права, но главное — их пенсионные права уже проанализированы и уточнены специалистами ПФР.

Заблаговременная работа — это комплекс мер по обеспечению полноты и достоверности сведений о пенсионных правах, учтенных для своевременного и правильного назначения пенсии. Благодаря такой работе специалисты ПФР за несколько месяцев или даже лет до пенсии знакомят жителей района со сведениями, отраженными на их индивидуальном лицевом счете, а при необходимости оказывают содействие в запросах документов о страховом стаже или заработке.

— Хочется обратить внимание, что заблаговременная работа позволяет заранее подтвердить все необходимые обстоятельства, влияющие на пенсию, и занести их на индивидуальный лицевой счет будущего пенсионера, — комментирует заместитель начальника управления Ольга Рудой. — И, конечно, каждый может ознакомиться с актуализированными сведениями своего индивидуального лицевого счета в личном кабинете гражданина на сайте ПФР.

В результате проведения такой работы пенсия назначается по имеющимся в Пенсионном фонде уточненным данным лицевого счета. За месяц до наступления пенсионного возраста достаточно подать личное заявление на установление пенсии. Если гражданин удовлетворен полнотой сведений на своем индивидуальном лицевом счете, он может подать заявление в электронном виде в личном кабинете гражданина на официальном сайте ПФР. При этом нужно проставить отметку о согласии с принятием решения о назначении пенсии по имеющимся сведениям, без предоставления дополнительных документов о стаже и заработке.

Напомним, по вопросу заблаговременной подготовки документов можно обращаться в клиентские службы пенсионного ведомства, а также через личный кабинет гражданина на сайте Пенсионного фонда или мобильное приложение ПФР. Можно обратиться и к своему работодателю, чтобы он направил в ПФР макет будущего пенсионного дела по электронным каналам связи.

ЕСЛИ НЕ ХВАТАЕТ БАЛЛОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ СТРАХОВОЙ ПЕНСИИ?

«У меня стаж работы 16 лет. Я обратился в отделение Пенсионного фонда за оформлением пенсии. Мне отказали, мотивируя тем, что баллов не хватает. Скажите, законно ли это? Сколько нужно баллов для оформления?»

Константин Александрович

Отвечает заместитель начальника управления в Колпинском районе Ольга Рудой:

— Назначение пенсии в РФ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях». Необходимым условием для назначения страховой пенсии по старости является наличие определенного количества пенсионных баллов и лет страхового стажа. В 2019 году для назначения страховой пенсии по старости нужно иметь минимум 16,2 балла и 10 лет стажа. При этом важно отметить, что пенсионные права и стаж формируются у



граждан не только при осуществлении официальной трудовой деятельности, но и в социально значимые периоды жизни. К ним относятся:

- период прохождения военной службы по призыву — 1,8 балла за год;
- период ухода одного из родителей за первым, вторым, третьим или четвертым ребенком до достижения им возраста полутора лет — 1,8, 3,6 и 5,4 балла за год соответственно;

- период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом или за лицом, достигшим возраста 80 лет, — 1,8 балла за год и т. д.

Узнать свой стаж и количество накопленных пенсионных баллов можно из выписки из своего индивидуального лицевого счета в ПФР. Выписку можно получить в электронном виде в личном кабинете гражданина на сайте ПФР, на

портале государственных услуг, а также в мобильном приложении «ПФР Электронные сервисы». Можно заказать выписку в территориальном управлении ПФР по месту жительства.

Если к моменту наступления пенсионного возраста гражданин не заработал необходимое для назначения страховой пенсии по старости количество баллов и лет стажа, он имеет право на социальную пенсию. Она назначается на 5 лет позже общепринятого пенсионного возраста. При этом независимо от вида получаемой пенсии совокупный доход неработающего пенсионера (пенсия, социальные выплаты и т. п.) не может быть меньше прожиточного минимума пенсионера в регионе. В Санкт-Петербурге в 2019 году он составляет 8 846 рублей. Если совокупный доход меньше этой суммы, пенсионеру дополнительно устанавливается федеральная социальная доплата до уровня прожиточного минимума.

ПФР напоминает

ЭЛЕКТРОННАЯ ТРУДОВАЯ КНИЖКА

На сайте ПФР появился новый раздел — «Электронная трудовая книжка».

Новый формат хорошо знакомого всем работающим гражданам документа — электронную трудовую книжку — в России планируется ввести с 2020 года.

Цифровая трудовая книжка обеспечит постоянный и удобный доступ работников к информации о своей трудовой деятельности, а работодателям откроет новые возможности кадрового учета. Переход на электронные трудовые книжки добровольный и позволяет сохранить бумажную книжку столько, сколько это необходимо.

В чем же преимущества электронной трудовой книжки? Прежде всего — это удобный и быстрый доступ работников к информации о трудовой деятельности, минимизация ошибочных, неточных и недостоверных сведений о трудовой деятельности, дополнительные возможности дистанционного трудоустройства, снижение издержек работодателей на приобретение, ведение и хранение бумажных трудовых книжек. Кроме того, и это тоже очень важно, в будущем станет возможным дистанционное оформление пенсий по данным лицевого счета без дополнительного документального подтверждения.

Формирование электронных трудовых книжек россиян должно начаться с 2020 года. Для всех работающих граждан переход к новому формату сведений о трудовой деятельности добровольный и будет осуществляться только с согласия человека.

Единственным исключением станут те, кто впервые устроится на работу с 2021 года. У таких людей все сведения о периодах работы изначально будут вестись только в электронном виде без оформления бумажной трудовой книжки.

Остальные граждане в течение 2020 года смогут подать заявление работодателю в произвольной форме о сохранении бумажной трудовой книжки. В этом случае работодатель наряду с электронной книжкой продолжит вносить сведения о трудовой деятельности также в бумажную версию.

Россияне, которые до конца 2020 года не подадут заявление работодателю о сохранении бумажной трудовой книжки, получат ее на руки. Сведения об их трудовой деятельности начиная с 2021 года будут формироваться только в цифровом формате.

КОМУ ПОЛОЖЕНА НАДБАВКА ЗА СЕЛЬСКИЙ СТАЖ?

«Мне 82 года. Прочитал в газете, что в этом году увеличили пенсию за сельский стаж. Я всю жизнь проработал в колхозе, но в Пенсионный фонд не обращался. Нужно ли мне это сделать, чтобы получить перерасчет?»
Николай Николаевич, п. Саперный

Консультирует заместитель начальника управления ПФР в Колпинском районе Ольга Рудой:

— Действительно, с 1 января 2019 года для сельских пенсионеров предусмотрена 25-процентная надбавка к фиксированной выплате страховой пенсии, которая составляет около 1333 рублей.

Для получения такой надбавки необходимо быть получателем страховой пенсии по старости или по инвалидности, иметь стаж работы именно в сельском хозяйстве не менее 30 лет, проживать на селе и не работать. Поскольку такая льгота введена в России впервые, законодателями предусмотрен специальный период (до 1 сентября 2019 года), когда можно максимально предусмотреть все нюансы и полностью реализовать права сельских тружеников. При этом при наличии права доплата производится за период с 1 января.

При исчислении сельского стажа может быть учтен и стаж работы в сельском хозяйстве на Украине, Белоруссии, терри-



тории других бывших республик СНГ, но только до 1 января 1992 года.

Обращаться в Пенсионный фонд и подавать заявление не надо. Расчет производится на основании информации, имеющейся в выплатном деле.

Если пенсионер не зарегистрирован в сельской местности, но фактически там постоянно проживает, для получения надбавки ему необходимо подтвердить фактическое проживание на селе. Затем это заявление необходимо ежегодно обновлять. Если пенсионер выбрал способ доставки пенсии почтой (не переводит пенсию на счет в банке), ежегодное подтверждение места фактического проживания на селе не требуется.

ЗАПИШИСЬ НА ПРИЕМ В ПФР ЧЕРЕЗ ИНТЕРНЕТ

Большинство услуг Пенсионного фонда сегодня доступно через интернет, но иногда личное обращение все же необходимо — например, для получения консультации у специалиста. В этом случае избежать очереди поможет предварительная запись на прием.

Сервис доступен на официальном сайте ПФР в разделе «Электронные услуги» во вкладке «Запись на прием». Если по каким-либо причинам вы не сможете прийти на прием по записи, то визит следует отменить либо перенести на другое время. Сделать это можно в разделе «Запись на прием», перейдя по ссылке «Отмена / изменение предварительной записи».

Воспользоваться данным сервисом вы можете без регистрации на портале государственных услуг. Кроме того, там можно заказать справки и документы, направить обращение в ПФР, задать вопрос онлайн, найти клиентскую службу, сформировать платежный документ или рассчитать будущую пенсию при помощи пенсионного калькулятора.



ПРЕДПЕНСИОНЕРОМ МОЖНО СТАТЬ ДОСРОЧНО

По общему правилу статус предпенсионера появляется за пять лет до возраста выхода на пенсию. Однако некоторые категории граждан становятся предпенсионерами раньше.

Статусом предпенсионера в 2019 году, с учетом переходного периода, обладают женщины, достигшие 51 года, и мужчины, достигшие 56 лет. Это касается выхода на пенсию по общим основаниям.

Граждане, претендующие на досрочные пенсии по старости, предпенсионными льготами могут пользоваться досрочно. При этом условия приобретения статуса предпенсионера различаются в зависимости от категории «досрочника».

Если право на досрочную пенсию связано с достижением определенного возраста, предпенсионером человек становится за 5 лет до возраста досрочного выхода на пенсию. Например, в 2019 году предпенсионерами являются:

- отработавшие 15 лет в районах Крайнего Севера либо 20 лет в приравненных к ним местностях — женщины с 46 лет, мужчины с 51 года;
- многодетные матери, имеющие 5 детей и более, воспитавшие их до 8 лет, — с 45 лет, матери четырех детей — с 51 года, матери трех детей — с 52 лет;
- претендующие на досрочную пенсию работники по Списку № 1 (при условии осуществления работы по льготной специальности на момент обращения



либо выработки требуемой продолжительности льготного стажа) — женщины с 40 лет и мужчины с 45 лет, работники по Списку № 2 — женщины с 45 лет и мужчины с 50 лет.

Если право на досрочную пенсию возникает при выработке специального страхового стажа независимо от возраста (медицинские работники, педагоги), статус предпенсионера приобретает с момента выработки специального стажа.

Например, учитель, выработавший в августе 2019 года необходимый педагогический стаж, с этого же времени будет считаться предпенсионером.

Справку о статусе предпенсионера можно получить через личный кабинет на сайте Пенсионного фонда es.pfrf.ru. Тем же, кто претендует на досрочную пенсию, для получения подтверждающего документа следует обращаться в клиентскую службу Пенсионного фонда РФ.

ПФР напоминает

НЕ ОБРАЩАЙТЕСЬ ЗА ВЫПЛАТОЙ В СТОРОННИЕ ОРГАНИЗАЦИИ!

УПФР в Колпинском районе предупреждает граждан о том, что в последнее время все чаще стали появляться фирмы, предлагающие помощь гражданам в получении выплаты средств пенсионных накоплений умершего родственника.

Эти организации предлагают платные консультации и подготовку комплекта документов для передачи его в органы ПФР. Однако все эти услуги органы ПФР предоставляют гражданам безвозмездно.

На территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области консультации можно получить по телефону горячей линии отделения ПФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области (812) 292-85-92. Подать необходимые документы для оформления выплаты можно, единожды обратившись в любое территориальное управление ПФР.

Комментирует заместитель начальника управления Ольга Рудой:

— Согласно законодательству Российской Федерации граждане имеют право на получение средств пенсионных накоплений своих умерших родственников. Подать документы на правопреемство пенсионных накоплений необходимо в течение шести месяцев со дня смерти.

К числу правопреемников в первую очередь относятся лица, которых гражданин при жизни указал в заявлении о распределении пенсионных накоплений. Если такое заявление не подавалось, то выплата производится родственникам в соответствии с гражданским законодательством. В первую очередь — детям, супругу и родителям, а если таковые не обратились за получением средств пенсионных накоплений, то за их выплатой вправе обратиться правопреемники второй очереди — братья, сестры, дедушки, бабушки и внуки. При этом средства делятся поровну между обратившимися родственниками той или иной очереди.

Необходимо отметить, что в случае, если гражданин при жизни выбрал своим страховщиком по обязательному пенсионному страхованию негосударственный пенсионный фонд, то обращаться за выплатой следует именно туда. При отсутствии такой информации ее можно получить в клиентской службе любого территориального управления ПФР.

Управление ФНС России по Санкт-Петербургу

В Новый год без долгов - хорошая традиция!

Узнайте о задолженности по налогам, подключившись к сервису "Личный кабинет налогоплательщика"

Контакт-центр 8-800-222-2222
www.nalog.ru

КАК ПОДТВЕРДИТЬ УЧЕТНУЮ ЗАПИСЬ НА ПОРТАЛЕ ГОСУСЛУГ

В клиентской службе управлений Пенсионного фонда в Колпинском районе можно пройти регистрацию на портале госуслуг gosuslugi.ru, создать, подтвердить или восстановить (в случае утери) свою учетную запись.

Напомним, логин и пароль, указанные при регистрации на портале госуслуг, используются также для получения электронных услуг на официальном сайте Пенсионного фонда России www.pfrf.ru в разделе «Электронные услуги», в личном кабинете гражданина.

Важная функция личного кабинета гражданина — возможность проверить правильность и своевременность уплаты работодателем взносов на обязательное пенсионное страхование. Для этого необходимо заказать электронную выписку из своего индивидуального лицевого счета. Сведения, содержащиеся в ней, их полнота и достоверность в дальнейшем будут необходимы при назначении страховой пенсии.

Здесь можно подать электронное заявление на назначение пенсии или ежемесячной денежной выплаты, выбрать способ доставки пенсии, получить информацию обо всех установленных выплатах, а также заказать соответствующие справки. Мама с детьми, не выходя из дома, могут подать заявление на выдачу



сертификата на материнский семейный капитал, распоряжение его средствами, а также узнать об остатке средств.

Электронные сервисы ПФР постоянно модернизируются и пополняются новыми разделами, поэтому регистрация на портале государственных услуг позволяет экономить время и получать их дистанционно.

ЧТО ТАКОЕ ПЕНСИОННЫЙ БАЛЛ?

Пенсионный балл — это параметр, которым оценивается каждый календарный год трудовой деятельности гражданина с учетом ежегодных отчислений страховых взносов в Пенсионный фонд России (ПФР). В федеральном законе он называется «индивидуальный пенсионный коэффициент».

За год можно сформировать максимально 10 баллов. Те, у кого формируется накопительная пенсия, — не более 6,25 балла. Каждый балл обеспечен денежным эквивалентом, который растет год от года. В 2017-м — 78,58 руб., в 2018-м — 81,49 руб., а в 2019-м — 87,24 руб.

Пример расчета заработанных баллов:

Размер взносов, которые заплатит за вас работодатель в ПФР: размер вашей зарплаты x 12 мес. x 16 %.

При зарплате в 30 000 рублей сумма взносов за 2019 год составит 57 600 рублей.

Разделим полученную сумму на сумму максимального взноса в ПФР, в 2019 году 140 160 рублей: 57 600 / 140 160 = 0,41.

Умножим эту величину на 10. Получилось 4,1 балла. Это и есть количество заработанных вами пенсионных баллов.

Когда человек не работает, а занимается так называемой социально значимой деятельностью, то пенсионные баллы также начисляются.

Они составят за один год:

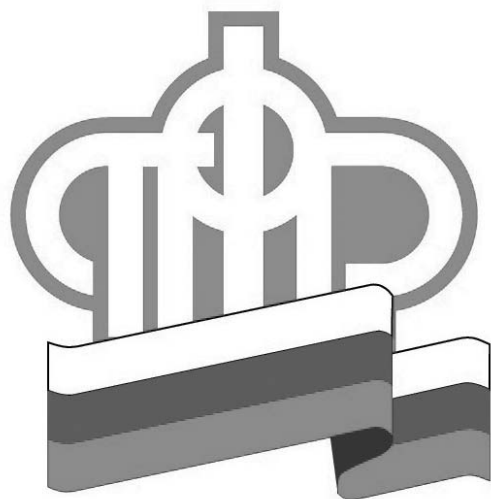
- военной службы по призыву — 1,8 балла;
- ухода за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом — 1,8 балла;
- ухода за гражданином, достигшим 80 лет, — 1,8 балла;
- ухода за первым ребенком — 1,8 балла;
- ухода за вторым ребенком — 3,6 балла;
- ухода за третьим и четвертым ребенком — 5,4 балла.

Получать страховую пенсию человек сможет при соблюдении трех условий:

- достижения пенсионного возраста;
- наличия страхового стажа (в 2019 году 10 лет);
- необходимого количества пенсионных баллов (в 2019 году 16,2 балла).

ПФР напоминает

ПЕНСИОННЫЕ БАЛЛЫ ЗА НЕСТРАХОВЫЕ ПЕРИОДЫ



Для формирования пенсионных прав граждан в соответствии с законодательством каждый год трудовой деятельности оценивается в пенсионных баллах, количество которых напрямую зависит от суммы страховых взносов.

При этом в формировании будущего пенсионного капитала участвуют не только страховые, но и нестраховые, социально-значимые периоды, в течение которых человек вынужденно не работал. К нестраховым периодам относится, например, срочная служба в армии. За год прохождения службы призывники получают 1,8 балла.

Столько же баллов можно заработать, ухаживая за инвалидом 1 группы или пожилым человеком старше 80 лет, либо ребенком-инвалидом. Мать, ухаживая за

своим первенцем, также за год получает 1,8 балла. Уход за вторым и третьим ребенком оценивается выше — 3,6 балла и 5,4 балла соответственно.

В 2019 году необходимыми условиями для назначения страховой пенсии по старости являются наличие 10 лет страхового стажа и 16,2 баллов. Требования к трудовому минимуму с учетом переходных положений федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ, ежегодно возрастают — по 1 году и на 2,4 балла за год — до достижения 15 лет и 30 баллов до 2024 и 2025 гг. соответственно.

Будущие пенсионеры должны обратить на это внимание, так как при нехватке данных показателей назначение страховой пенсии может отодвинуться по времени.

Узнать о сформированных пенсионных правах, которые отражены на индивидуальном лицевого счета застрахованного лица, можно с помощью:

- личного кабинета на официальном сайте ПФР;
- через клиентскую службу ПФР;
- через портал госуслуг;
- через мобильное приложение ПФР.

Если гражданин считает, что какие-либо сведения не учтены или учтены не в полном объеме, ему следует заблаговременно обратиться к работодателю для уточнения данных и направления их в Пенсионный фонд. По нестраховым периодам следует обратиться в Пенсионный фонд с подтверждающими документами.

**Управление Пенсионного фонда
в Колпинском районе**

ШКОЛЬНИКАМ — О ПЕНСИИ

Начинать формировать свою пенсию нужно, как можно раньше — с первых рабочих лет. Каждому, кто начинает трудовой путь, необходимо понимать, что следует делать, чтобы в старости сохранить нормальный уровень жизни.

В последние десятилетия пенсионная система России менялась и перестраивалась, чтобы соответствовать современным реалиям. Сегодня даже те, для кого вопрос начисления пенсии является насущным, не всегда понимают, каким образом формируется их пенсия, сколько они будут получать и почему, что сделать, чтобы увеличить будущую пенсию.

Живой интерес к размеру пенсии возникает у человека на пороге пенсионного возраста. Но в этот момент уже трудно что-нибудь изменить. Поэтому, начинать формировать свою пенсию нужно, как можно раньше — с первых рабочих лет. Каждому, кто начинает трудовой путь, необходимо понимать, что следует делать, чтобы в старости сохранить нормальный уровень жизни.

Управление ПФР в Колпинском районе напоминает, что Пенсионный фонд России в 2017 году запустил обучающий интернет-ресурс «Школьникам о пенсии» school.pfrf.ru. Сайт в наглядной и увлекательной форме рассказывает учащимся, как устроена российская пенсионная система и как правильно начать формирование пенсии.

Интернет-проект ПФР поможет школьникам и студентам разобраться в вопросах формирования будущей пенсии и подскажет конкретные шаги, которые необходимо предпринять для этого. Например, как получить СНИЛС или выбрать подходящий вариант пенсионных отчислений. Помимо этого, школьники смогут найти полезную информацию об использовании электронного кабинета ПФР, чтобы с первых дней иметь возможность контролировать свою пенсию.

Главные факторы, от которых зависит формирование пенсии, представлены на сайте в виде симулятора жизненных ситуаций, проходя который очень просто запомнить, как поступить в том, или ином случае, чтобы пенсионные средства формировались в более высоком размере. А специальный тест поможет проверить и закрепить полученные школьниками знания.

Сайт будет также полезен родителям учащихся, для которых подготовлено несколько разделов с информацией об оформлении пенсии, например, использование материнского капитала для ее увеличения.

ЭКОЛОГИЯ

ЭКОЛОГИЯ ГОРОДА ЗАВИСИТ ОТ ЕГО ЖИТЕЛЕЙ



Экология и внешний вид города напрямую зависят от его жителей. Ответственное отношение к окружающей среде, к образующимся у каждого горожанина отходам, является нормой поведения цивилизованного человека.

С целью недопущения хаотичного обращения с отходами распоряжением Комитета по благоустройству от 30.11.2018 № 410-р утвержден Порядок накопления твердых коммунальных отходов на территории Санкт-Петербурга. Установлено, что коммунальные отходы могут накапливаться только в специально организованных местах:

- в контейнерах, расположенных на мусороприемных камерах;
- в контейнерах и бункерах, расположенных на контейнерных площадках;
- в пакетах или других емкостях на территории частных жилых домов.

При этом категорически запрещено:

- складировать отсортированные коммунальные отходы вне специально организованных мест;
- бросать в контейнеры для раздельного накопления отходов несортированный мусор;
- выкидывать в мусорные контейнеры горячие, раскаленные отходы, крупногабаритные отходы, снег и лед, приборы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, просроченные лекарства.

В Санкт-Петербурге установлено более 400 контейнеров для приема от населения использованных батареек, ртутьсодержащих приборов, аккумуляторов, люминесцентных ламп. Как правило, такие контейнеры установлены вблизи крупных торговых центров, школ, у автозаправочных станций. Точные адреса можно найти на официальном сайте Правительства Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru, пройдя по разделам: Власть / Комитеты, управления, инспекция и службы / Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга / Прием от населения опасных отходов.

Напоминаем, что законом запрещен сброс отходов на почву. Нарушителям грозит штраф до пяти тысяч рублей.

росреестр информирует

В ЕГРН ВНЕСУТ СВЕДЕНИЯ О ПРАВООБЛАДАТЕЛЯХ РАНЕЕ УЧТЕННЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

Министерством экономического развития РФ внесен в Правительство РФ разработанный при участии Росреестра проект федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления порядка выявления правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости».

Заместитель министра экономического развития РФ, руководитель Росреестра Виктория Абрамченко отметила, что законопроектом предусмотрена процедура внесения в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, а также наделение органов местного самоуправления полномочиями по выявлению таких правообладателей и направлению данных сведений в Росреестр.

«Регистрация прав начинается с заявления в Росреестр, в том числе по

ранее учтенным объектам. Заставить владельца объекта недвижимости зарегистрировать свое право или довести в ЕГРН необходимые сведения по действующему законодательству невозможно. На это необходима добрая воля правообладателя. Вместе с тем должен соблюдаться баланс частных и публичных интересов. В таких случаях, как, например, изъятие имущества для государственных и муниципальных нужд, ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций, налогообложение недвижимости, — отсутствие сведений в ЕГРН о ранее учтенных объектах негативно сказывается на исполнении государственных полномочий и защите имущественных интересов правообладателей недвижимости.

Так, при изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд нужно четко понимать, кому принадлежит тот или иной объект. Государство должно знать, кто именно должен получить возмещение при изъятии. В случае если земель-



ный участок попал в охранную зону, к примеру зону газопровода, Росреестр должен уведомить собственника этого земельного участка. Но если в ЕГРН сведений об этом собственнике не имеется, то и Росреестр не сможет выполнить эту обязанность. Если ваш сосед решил уточнить границы своего земельного участка, но кадастровый инженер не знает адрес, по которому с вами связаться (то есть адрес не внесен в ЕГРН), есть риск того, что ваши права будут нарушены при уточнении границ земельного участка», — прокомментировала законопроект Виктория Абрамченко.

Пример — наводнение летом 2019 года в г. Тулуне Иркутской области, когда около тысячи жителей оказа-

лись в затруднительном положении. Для получения мер государственной поддержки пострадавшим необходимо было подтвердить права на объекты недвижимости, оказавшиеся в зоне затопления. Однако в ЕГРН отсутствовала информация по ряду таких объектов и о правообладателях. В связи с этим сотрудники территориального управления Росреестра, филиала Федеральной кадастровой палаты Росреестра по Иркутской области совместно с органами прокуратуры проводили кропотливую работу по поиску подтверждающих права граждан документов. Данный законопроект направлен на минимизацию подобных случаев.

Предложенный законодательный механизм не повлечет за собой дополнительных финансовых расходов со стороны правообладателей. Выявление правообладателей будут заниматься органы местного самоуправления путем обращения к архивам и получения соответствующей информации у других органов власти.

ГДЕ ХРАНЯТСЯ ЗАБЫТЫЕ ДОКУМЕНТЫ НА НЕДВИЖИМОСТЬ

Более 1,5 млн оригиналов документов на недвижимость поступило в архив Федеральной кадастровой палаты с начала 2019 года.

В основном это правоустанавливающие, а также правоудостоверяющие документы на объекты недвижимого имущества, которые были подготовлены по итогам оказания государственных услуг, но так и остались невостребованными. Федеральная кадастровая палата разъяснила, где хранятся забытые документы на недвижимость и как можно их получить.

Сегодня прием документов для проведения учетно-регистрационных действий с недвижимостью, а также выдача подтверждающих документов по итогам кадастрового учета и регистрации прав собственности проводятся через МФЦ. Четко установленные сроки позволяют заранее знать время получения определенной услуги. Например, выписку сведений из ЕГРН можно получить в офисе МФЦ через 5 рабочих дней. Подтверждающие документы о кадастровом учете будут готовы через 7 рабочих дней после подачи заявления, срок регистрации права собственности занимает не более 9 рабочих дней, а для одновременного учета и регистрации требуется не более 12 рабочих дней.

Такие же сроки действуют и для оформления недвижимости по экстерриториальному принципу. «Отслеживать готовность документов можно в режиме онлайн по номеру заявки на оказание услуги. Кроме того, многие отделения МФЦ отправляют заявителям СМС-оповещения о том, что документы готовы к выдаче», — комментирует эксперт Федеральной кадастровой палаты (ФКП) Надежда Лещенко.

Готовые документы на недвижимость хранятся в офисе МФЦ на протяжении 30 дней. Если в течение



месяца заявитель не явится за ними, документы будут переданы в архив ФКП.

С января по октябрь 2019 года в архив ФКП поступило более 1 530 000 «невостребованных» оригиналов документов на недвижимость. Больше всего документов не забрали жители Свердловской области — 154,7 тыс. экземпляров, Томской области — 81,0 тыс., Челябинской области — 69,1 тыс., Республики Татарстан — 65,4 тыс., Курской области — 57,7 тыс. В Москве и Санкт-Петербурге эти показатели составили 29,4 тыс. (или 2 % от общего числа) и 24,2 тыс. (или 1,6 %) соответственно.

Наименьшее число — в Ямало-Ненецком АО (всего два документа), в Республике Дагестан и Республике Алтай (всего несколько десятков), Ростовской и Пензенской областях, Магаданской области и Чукотском АО (менее 300 документов). Ни одного документа не «забыли» жители Республики Ингушетия.

Львиную долю от всего количества документов составили договоры купли-продажи, акты передачи, согласия и платежные документы — экземпляры продавцов недвижимости. В некоторых регионах доля таких «забытых» документов доходит до 70 %, например, в Хабаровском крае, Владимирской области, республиках Коми, Северная Осетия — Алания, Удмуртской Республике, Костромской и Тамбовской области. В Ставропольском крае эта цифра

составляет около 84 %. Около 50 % документов на хранение — экземпляры договоров купли-продажи со стороны продавцов и договоры дарения со стороны дарителей в Самарской области и Республике Карелия, Алтайском крае, Астраханской, Иркутской, Кемеровской и Курской областях.

Также популярными «невостребованными» документами стали уведомления об отказе или приостановке кадастрового учета или других учетно-регистрационных действий, а также оригиналы межевых и технических планов.

«Часто в архив Кадастровой палаты поступают документы, подготовленные по итогам оказания самых популярных услуг на рынке недвижимости: это договоры купли-продажи, аренды, дарения, банковские закладные, свидетельства о регистрации права собственности, сведения об объектах из госреестра. Такие документы могут понадобиться гражданам в срочном порядке, например, для оформления кредита или продажи собственности. Поэтому каждому владельцу недвижимости следует хранить их у себя дома», — говорит Надежда Лещенко.

Запросить документы из архива ФКП можно в обратном порядке — через МФЦ. Кроме того, можно подать запрос в офисах территориального и межрайонного отделов ФКП по месту расположения объекта недвижимости. Контакты каждого регионального офиса ФКП размещены на официальном сайте учреждения в разделе «Обратная связь». Получить инструкцию по вопросу получения забытых документов также можно по телефону 8-800-100-34-34 (звонок по России бесплатный).

Кадастровая палата по Санкт-Петербургу
Тел. +7 (812) 630-20-74
press@78.kadastru



росреестр информирует

ШЕСТЬ ВОПРОСОВ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ

В Управлении Росреестра по Санкт-Петербургу прошла горячая телефонная линия по вопросам регистрации прав на недвижимое имущество в электронном виде.



Публикуем ответы на некоторые поступившие вопросы.

Вопрос: Слышала, что изменился порядок электронной регистрации. Нужно ли мне заранее подавать заявление о намерении воспользоваться электронной формой, если подача документов для регистрации сделки с привлечением кредитных средств планируется через банк?

Ответ: Верно, с 13 августа 2019 года вступили в силу изменения в федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости», направленные на защиту интересов граждан в случае недобросовестных действий по отчуждению принадлежащего им недвижимого имущества с использованием ключа электронной подписи, полученного незаконно. В частности, предусматривается, что государственная регистрация перехода права собственности на недвижимое имущество, принадлежащее физическому лицу, на основании поданных в электронном виде документов и подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП), возможно только при наличии в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) записи о возможности представления таких документов, подписанных УКЭП.

Законом предусмотрены исключения. Наличие в ЕГРН отметки о согласии владельца на осуществление сделок в электронном виде необязательно, в том числе, в случае если документы представлены сторонами с использованием информационных технологий взаимодействия кредитной организации.

Таким образом, в случае представления вами документов посредством информационных банковских технологий, заявление о возможности регистрации в электронном виде подавать не обязательно.

Вопрос: Каким образом можно подать заявление в Росреестр о возможности проведения регистрации перехода прав на основании документов, подписанных УКЭП?

Ответ: Заявление о возможности регистрации перехода прав на недвижимое имущество на основании документов, подписанных УКЭП, можно представить в территориальный орган Росреестра на бумажном носителе посредством обращения в офисы МФЦ «Мои документы» или почтовым отправлением. Такое заявление может быть подано как в отношении одновременно всех объектов недвижимости, принадлежащих вам, так и в отношении одного из них.

Вопрос: Будет ли мне отказано в регистрации прав собственности, если я не подал заявление о возможности проведения регистрации перехода прав на основании документов, подписанных УКЭП, и в ЕГРН отсутствует соответствующая отметка?

Ответ: Отсутствие в ЕГРН записи о возможности регистрации на основании документов, подписанных УКЭП, является основанием для возврата поданных в электронном виде заявления и документов без рассмотрения. Однако законом предусмотрен ряд ис-

ключений. Наличие в ЕГРН отметки о согласии владельца на осуществление сделок в электронном виде необязательно в следующих случаях:

- документы представлены нотариусом на основании нотариально удостоверенной сделки или органами государственной (муниципальной) власти;
- договор купли-продажи представлен сторонами с использованием информационных технологий взаимодействия кредитной организации;
- документы подписаны УКЭП, выданной удостоверяющим центром Федеральной кадастровой палаты.

Вопрос: Могу ли я получить бумажное свидетельство после проведения регистрации права собственности в электронном виде?

Ответ: Свидетельства о государственной регистрации права в виде бумажного документа не выдаются более трех лет — с 15 июля 2016 года. Единственным документом, который подтверждает зарегистрированное право собственности, является выписка из ЕГРН. После проведения государственной регистрации в электронном виде выписка особой формы направляется вам на электронную почту. Если это необходимо, получить выписку в виде бумажного документа вы можете, заказав ее в МФЦ «Мои документы».

Вопрос: После проведения регистрации права я получил документы на электронную почту. Как теперь мне открыть документ формата xml?

Ответ: Для того чтобы можно было прочитать содержимое документов формата xml, на сайте Росреестра rosreestr.ru разработан специальный сервис «Проверка электронного документа». Сервис позволяет сформировать печатное представление выписки, полученной в электронном виде, и

проверить корректность электронной цифровой подписи, которой она подписана. В поле «Электронный документ (xml-файл)» нужно загрузить файл из архива документов, полученных вами по электронной почте, далее нажать кнопку «Проверить». В появившемся окне выбрать и нажать «Показать в человекочитаемом формате». В новом окне вы увидите привычный документ — выписку из ЕГРН или файл с отметкой о регистрации.

Вопрос: Мне нужно представить в пакете документов для электронной регистрации нотариальное согласие супруга на продажу квартиры. Как это сделать, если оригинал согласия на бумажном носителе? Мы должны будем обращаться к нотариусу еще раз?

Ответ: Вам необходимо запросить у нотариуса электронную версию согласия супруга, заверенную ЭЦП. В программе есть возможность прикрепить этот документ.

СПРАВКА

1 ноября 2019 года вступила в силу норма Федерального закона от 02.08.2019 № 286-ФЗ, дополнившего Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» статьей 36.2. Согласно закону орган регистрации прав обязан уведомлять граждан о поступлении на государственную регистрацию заявления и документов в электронной форме, подписанных УКЭП, в отношении принадлежащих такому гражданину объектов недвижимости. Уведомления будут направляться, к примеру, на имеющийся адрес электронной почты.

Эта норма действует независимо от наличия отметки в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) о возможности регистрации на основании документов, подписанных УКЭП.

ПРЕИМУЩЕСТВА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

За 10 месяцев 2019 года петербуржцы приобрели более 200 квалифицированных сертификатов электронной подписи (ЭП). Это в 1,5 раза чаще, чем в 2018 году. Однако у заявителей часто возникают вопросы по использованию ЭП.

21 ноября Кадастровая палата по Санкт-Петербургу провела горячую линию на тему «Услуги удостоверяющего центра. Получение электронных подписей». Наибольшее число вопросов касалось преимуществ использования электронной подписи, а также защиты сертификата ЭП от подделки.

Использование квалифицированного сертификата электронной подписи позволяет дистанционно проводить сделки с жильем, получать услуги Федеральной

налоговой службы в электронном виде, зарегистрировать автомобиль, подать электронное заявление для получения паспорта и ИНН, подать заявление в любой суд РФ и подписать различные документы для удаленной работы. Список возможностей обладателя сертификата ЭП постоянно расширяется.

«Подделать сертификат электронной подписи нельзя, так как применяются механизмы криптографической защиты информации. Но мошенники могут воспользоваться электронной подписью другого человека, когда получают сертификат подписи от недобросовестного удостоверяющего центра. Именно поэтому необходимо тщательно выбирать надежного поставщика услуги», — уточняет эксперт Кадастровой палаты по Санкт-Петербургу Мария Варфоломеева.

1 ноября 2019 года вступило в силу одно из нововведений федерального закона № 286 о внесении изменений в ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», которое регламентирует уведомление собственников о поступлении заверенных электронных документов на отчуждение права собственности.

Теперь собственник может своевременно выявить попытки незаконного присвоения принадлежащего ему недвижимого имущества. Уведомления направляются на электронные адреса, предоставленные гражданами для обратной связи. Кроме того, для проведения дистанционных сделок владелец недвижимости должен заранее уведомить орган регистрации прав о согласии на проведение регистрационных действий

со своим имуществом в электронном виде. Согласие дается в виде письменного заявления, поданного лично в Росреестр через МФЦ.

Такое согласие не требуется, если заявитель получил квалифицированный сертификат электронной подписи в удостоверяющем центре Кадастровой палаты. Также согласие не требуется, если документы на государственную регистрацию прав направляются нотариусом или кредитной организацией.

За последние три года спрос на электронные подписи Кадастровой палаты по Санкт-Петербургу неуклонно растет. Так, в 2019 году в Петербурге на 30 % увеличилось количество выданных электронных подписей. Всего в 2018 году граждане приобрели 140 подписей, в то время как в 2017-м — 91.



росреестр информирует

РОСРЕЕСТР РАССКАЗАЛ О НАРУШЕНИЯХ ЗЕМЕЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Управление Росреестра по Санкт-Петербургу провело горячую телефонную линию «О возможных нарушениях земельного законодательства при использовании земельных участков». Приводим ответы на некоторые из поступивших вопросов.

Вопрос: Законна ли автостоянка рядом со спортивным комплексом: шлагбаума и охраны нет, любой желающий может припарковаться?

Ответ: Размещение автотранспортных средств будет законным, если места для стоянки автотранспортных средств расположены на земельном участке общего пользования.

Вопрос: Имеет ли право собственник земельного участка сменить вид разрешенного использования участка с «индивидуальное жилищное строительство» на «размещение объектов общественного питания»?

Ответ: Собственник участка имеет право изменить вид разрешенного использования при соблюдении определенных условий. К примеру, это возможно, если согласно постановлению городского правительства от 21.06.2016 № 524 «О Правилах землепользования и застройки Санкт-Петербурга», данный земельный участок находится в зоне Т1Ж2-2, где предусмотрен данный вид использования. Кроме того, земельный участок должен примыкать к красным линиям, улицам, дорогам.

Вопрос: Законно ли содержание крупного рогатого скота на земельном участке с видом разрешенного использования под ИЖС?

Ответ: Незаконно. Вид разрешенного использования на данном земельном участке должен быть «Для ведения личного подсобного хозяйства».

Вопрос: Рядом с моим земельным участком расположен пустырь, на котором постоянно собираются маргиналь-

ные компании, распивают алкогольные напитки, мусорят. Могу ли я поставить забор и огородить этот пустырь, чтобы асоциальные личности не могли попасть на эту территорию?

Ответ: Чтобы иметь законное право огородить данную территорию, вам необходимо обратиться в Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность или заключении договора аренды этого земельного участка.

В ином случае вы совершите административное правонарушение, предусмотренное ст. 7.1 КоАП РФ.

Вопрос: У меня есть свидетельство о праве на землю, где указана площадь земельного участка. Зачем мне советуют сделать межевание участка?

Ответ: В соответствии с законодательством государственный кадастровый учет и регистрация прав носят заявительный характер. Это означа-

ет, что закон не обязывает граждан оформлять принадлежащие им объекты недвижимости, а проведение этих процедур возможно только по желанию их владельцев.

При этом если вы являетесь владельцем земельного участка и хотите им распоряжаться (например, продать, подарить или передать по наследству), то необходимо поставить участок на кадастровый учет и зарегистрировать на него право собственности. Поэтому Росреестр рекомендует гражданам оформлять участки в соответствии с действующим законодательством.

Также рекомендуем правообладателям участков, не имеющих точных границ, рассмотреть вопрос о проведении кадастровых работ (межевания). Внесение в ЕГРН сведений о границах избавит вас от проблем из-за возможных споров, в том числе с соседями и с органами публичной власти.

ЕДВ, НСУ, ДЕМО, ДМО: КОМУ ПОЛОЖЕНЫ И КУДА ОБРАТИТЬСЯ

УПФР в Колпинском районе осуществляет социальные выплаты, к которым относятся: ежемесячная денежная выплата (ЕДВ) и входящий в ее состав набор социальных услуг (НСУ), дополнительное ежемесячное материальное обеспечение (ДЕМО), дополнительное материальное обеспечение (ДМО).

Ежемесячная денежная выплата — социальная выплата, устанавливаемая территориальными органами ПФР отдельным категориям граждан. Среди них: ветераны Великой Отечественной войны, боевых действий и т. д.; инвалиды, включая детей-инвалидов; бывшие несовершеннолетние узники фашизма; лица, пострадавшие в результате воздействия радиации.

Ознакомиться с полным перечнем граждан, имеющих право на получение ЕДВ, можно на сайте ПФР в разделе «Жизненные ситуации».

Назначение ЕДВ носит заявительный характер. Письменное заявление необходимо подать в Пенсионный фонд по месту жительства либо по месту фактического проживания, или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ). Гражданину, который проживает в стационарном учреждении социального обслуживания, необходимо обратиться в ПФР по месту нахождения этого учреждения. Гражданам, осужденным к лишению свободы, необходимо обратиться за назначением ЕДВ в территориальный орган ПФР по месту нахождения исправительного учреждения, в котором они отбывают наказание, через администрацию этого учреждения. Когда ЕДВ назначается несовершеннолетнему или недееспособному, заявление подается по месту жительства несовершеннолетнего или недееспособного лица по месту жительства его родителя (усыновителя,

опекуна, попечителя). При этом если родители ребенка проживают отдельно, то заявление подается по месту жительства того из родителей, с которым проживает ребенок. Несовершеннолетний, достигший 14 лет, вправе обратиться за установлением ежемесячной денежной выплаты самостоятельно. Заявление о назначении ЕДВ можно подать и в электронном виде через портал госуслуг или «Личный кабинет гражданина» на сайте ПФР.

В случае если гражданин одновременно имеет право на получение ЕДВ по нескольким основаниям в рамках одного закона, выплата устанавливается по одному основанию, предусматривающему более высокий размер выплаты. Индексация ЕДВ проводится один раз в год, и с 1 февраля 2019 года выплата проиндексирована на 4,3 % исходя из уровня инфляции за прошлый год.

Набор социальных услуг (НСУ) — входит в состав ЕДВ, стоимость денежного эквивалента полного пакета социальных услуг с 1 февраля 2019 года составляет 1121,42 руб. НСУ включает в себя предоставление лекарственных препаратов, медицинских изделий, продуктов лечебного питания (863,75 руб.), предоставление путевки на санаторно-курортное лечение для профилактики основных заболеваний (133,62 руб.), бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте или на междугородном транспорте к месту лечения и обратно (124,05 руб.).

Гражданин может выбрать, в каком виде ему получать НСУ: в натуральной форме или в виде денежного эквивалента. Отказаться от льгот в натуральном выражении можно полностью или частично.

С вариантом предоставления НСУ на следующий год необходимо определиться до 1 октября текущего года путем подачи заявления в территориальные органы ПФР лично, по почте, в электронном виде

через личный кабинет на сайте ПФР или через МФЦ. Заявления граждан, принятые до 1 октября 2019 года, будут действовать с 1 января 2020 года до тех пор, пока льготник не изменит свое решение. Если гражданина устраивает существующий способ получения НСУ и он не желает его менять, подавать ежегодно заявление не нужно. Достаточно это сделать один раз.

Дополнительное ежемесячное материальное обеспечение (ДЕМО) — ежемесячные выплаты отдельным категориям граждан. Право на материальное обеспечение имеют только граждане Российской Федерации независимо от места их проживания. Ее размер в зависимости от льготной категории составляет 500 или 1000 рублей.

ДЕМО в размере 1000 руб. устанавливается:

- инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;
- инвалидам вследствие военной травмы;
- бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания.

ДЕМО в размере 500 руб. устанавливается:

- военнослужащим, проходившим военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, а также военнослужащим, награжденным орденами или медалями СССР за службу в указанный период;
- вдовам погибших в годы войны военнослужащих; вдовам инвалидов Великой Отечественной войны;
- лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- бывшим совершеннолетним узникам нацистских концлагерей, тюрем и гетто.

ДЕМО выплачивается территориальным органом ПФР одновременно с пенсией.

Гражданам, имеющим право на ДЕМО, но не реализовавшим его своевременно, необходимо подать заявление о назначении этой выплаты в территориальный орган ПФР по месту жительства. Если гражданин имеет право на ДЕМО, но он не является пенсионером, эта выплата также назначается и выплачивается территориальными органами ПФР по месту жительства, а в случае постоянного проживания за пределами России — Пенсионным фондом Российской Федерации. Граждане РФ, постоянно проживающие за пределами территории РФ, подтверждают гражданство на дату обращения за назначением ДЕМО.

В случае если гражданин одновременно имеет право на получение ДЕМО по нескольким основаниям, оно устанавливается по одному основанию, предусматривающему более высокий размер выплаты.

Дополнительное материальное обеспечение (ДМО) — выплата, которая полагается гражданам Российской Федерации за выдающиеся достижения в области науки и техники, образования, культуры, литературы и искусства и особые заслуги перед Российской Федерацией.

Данная выплата устанавливается к пенсиям, назначенным в соответствии с законодательством Российской Федерации. Самая высокая выплата ДМО предоставляется Героям Советского Союза, Социалистического Труда, обладателям ордена Славы трех степеней, а также пенсионерам, удостоившимся звания Героя РФ, ордена Святого апостола Андрея Первозванного или ордена «За заслуги перед Отечеством» I степени. Размер ДМО привязан к размеру социальной пенсии и, соответственно, различается для категорий получателей этой доплаты. Выплата ДМО производится одновременно с выплатой соответствующей пенсии.

Обращаем внимание: ДМО не выплачивается в период выполнения оплачиваемой работы.



перепись населения

УТВЕРЖДЕНЫ ПЕРЕПИСНЫЕ ЛИСТЫ ВПН-2020

Правительство утвердило формы бланков переписных листов Всероссийской переписи населения 2020 года.

Постоянно проживающих в стране попросят ответить на 30 вопросов, а временно гостящих у нас иностранцев — на 7. По сравнению с предыдущей переписью 2010 года, формулировки некоторых вопросов были скорректированы и дополнены.

Распоряжением правительства РФ от 8 ноября 2019 года № 2648-р утверждены три формы бланков переписных листов, которые будут использоваться в ходе Всероссийской переписи населения 2020 года.

Бланк формы Л — предназначен для сбора сведений о лицах, постоянно проживающих в Российской Федерации. В нем 23 вопроса, среди которых пол, возраст, гражданство, место рождения, национальная принадлежность, образование, состояние в браке, количество детей, источники средств к существованию, занятость и др.

Бланк формы П — будет использоваться для сбора данных о жилищных условиях населения. Он содержит семь вопросов, в том числе о типе жилого помещения, времени постройки дома, общей площади, количестве комнат, видах благоустройства жилого помещения.



Бланк формы В — для временно находящихся в России и постоянно проживающих в других странах. В нем семь вопросов, в числе которых пол, возраст, страна постоянного проживания, цель приезда в Россию, продолжительность проживания на территории России и др.

Формы бланков разрабатывались с учетом появления у жителей страны возможности самостоятельно заполнить переписной лист на портале «Госуслуги». Также бралось в расчет, что сбор данных переписчиками будет вестись с помощью электронных планшетов, а переписные листы на бумаге будут заполняться лишь в исключительных случаях. Например, в при внезапном выходе планшета из строя.

Определенные корректировки были внесены и в формулировки вопросов. Без ущерба для преемственности они были адаптированы к реалиям современной жизни и требованиям законодательства, изменившегося со времени проведения последней переписи в 2010 году.

Одно из нововведений — у населения поинтересуются не только владением русским и другими языками, но и активностью использования этих языков в повседневной жизни. Эти данные позволят оценить эффективность образовательных программ, степень потребности в национальных школах, а также определить приоритетные направления поддержки культурных инициатив.

В перечне источников средств к существованию для

удобства приведены наиболее распространенные варианты ответов: заработная плата, предпринимательский доход, самозанятость, пенсия, пособие и др.

Важно отметить, что в переписном листе не было и нет вопроса о размере дохода. Называть работодателя тоже не требуется. Статистиков интересует только источник средств к существованию, например, «заработная плата» или «пенсия», без дополнительной детализации и тем более документального подтверждения.

Изменения в законе «Об образовании» потребовали доработать блок вопросов об образовании. В нем появилась графа «дошкольное образование», а графа «среднее образование» была разделена на «квалифицированный рабочий, служащий» и «специалист среднего звена». Градации высшего образования тоже приведены в соответствие с законом: «бакалавриат», «специалитет», «магистратура».

Всероссийская перепись населения пройдет с 1 по 31 октября 2020 года на всей территории страны. Население отдаленных и труднодоступных районов переписут в период с 1 апреля по 20 декабря. С 1 по 25 октября 2020 года любой житель страны сможет самостоятельно переписаться на портале «Госуслуги». Для этого

понадобится стандартная или подтвержденная учетная запись.

С 4 по 27 октября переписчики с планшетами обойдут квартиры и дома и опросят жителей страны, не принявших участие в интернет-переписи. Тем, кто уже переписался на портале «Госуслуги», достаточно будет показать код подтверждения. Переписчики будут иметь специальную экипировку и удостоверение, действительное при предъявлении паспорта. Кроме того, будет организована работа переписных участков, в том числе в помещениях МФЦ. В финале переписи, с 28 по 31 октября, состоится контрольный обход 10% жилых помещений.

Уважаемые жители Колпинского района! Начинается набор переписчиков для участия в переписи 2020 года. Работа — ответственная, но при желании справиться с ней может любой грамотный человек, владеющий знанием компьютера на уровне обычного пользователя. Переписчиками могут стать студенты и инженеры, пенсионеры и педагоги.

Желающие принять участие в переписи населения в качестве переписного персонала могут обратиться в отдел статистики по телефону (812) 461-00-59. Выполненная работа будет оплачиваться.

ИСТОРИЯ ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ НА РУСИ

Всероссийская перепись населения — это важнейшее государственное мероприятие, которое имеет глубокие исторические корни.

В Древней Руси государственные переписи начали проводиться во времена татаро-монгольского нашествия. Учет в то время был похозяйственным: подсчитывались для обложения данью дома, или «дымы». Первая перепись относится к 1245 году. Затем было произведено еще три переписи: в 1257, 1259 и 1273 годах.

После образования централизованного государства были заведены писцовые книги, содержащие сведения о населении, описания городов, деревень, поместий, церквей. Объектом

обложения были земельные участки, а также орудия труда для обработки земли. В XVII веке единицей обложения стал двор, а основной формой учета — подворные переписи, которые были проведены в 1646, 1678, 1710, 1715 и 1717 годах.

Указом Петра I было положено начало государственным ревизиям, которых было проведено десять — с 1719 по 1858 годы. Одним из первопроходцев в области статистики населения был Михаил Ломоносов. В 1780 году он разработал «Академическую анкету» с 30 вопросами для сбора статистических данных, характеризовавших районы и страну в целом. Это прообраз переписного листа в современном понимании.

В 1897 году была проведена первая Всеобщая перепись населения Российской империи. Инициатором ее проведения выступил географ, ботаник, статистик, экономист, государственный и общественный деятель Петр Семенов-Тянь-Шанский. Согласно переписи население России тогда составляло 128,2 млн человек. В стране проживало свыше 100 народов, из них 43% — русские.

Перепись 1920 года была осуществлена до создания СССР, в границах Советской России. Она проходила совместно с Всероссийской сельскохозяйственной переписью и кратким учетом предприятий. Затем переписи проводились в 1926, 1937, 1939, 1959, 1970, 1979 и 1989 годах.

Очередная перепись населения России, запланированная на 1999 год, была отложена из-за финансовой нестабильности после кризиса. Она была проведена лишь в 2002 году. Перепись показала остроту демографической проблемы и дала импульс разработке комплекса мер по увеличению рождаемости. Последняя перепись населения России состоялась в 2010 году, по ее данным численность населения составила 142,9 млн человек. По сравнению с 2002 годом — на 2,3 млн человек меньше.

Будущая перепись является частью глобальной Всемирной программы переписи населения и жилищного фонда 2019–2020 годов. В этот период переписи населения пройдут в 80 странах.

№ 23 (114) от 29 ноября 2019 г.
Спецвыпуск



ВЕСТИ
Металлстрой

Официальное средство массовой информации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Metallstroy

12+

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ78-02026 от 11.08.2017 выдано управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.

Учредитель: муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Metallstroy.

Адрес учредителя и редакции: 196641, СПб, п. Metallstroy, Центральная ул., д. 22.
Тел./факс 464-95-27. e-mail: vestimetallstroy@mail.ru.
Главный редактор — В. С. Шах-Назаров.

Издатель: ООО «ИД «КУРЬЕР-МЕДИА».

Адрес издателя: 197136, СПб, ул. Всеволода Вишневского, д. 12, лит. А, пом. 2Н, оф. 203. Телефон 401-68-30.

Директор — С. А. Яркова.

Отпечатано в типографии: ООО «Фирма «Курьер» 196105, СПб, Благодатная ул., д. 63, корп. 6.

Заказ № 1408. Тираж 1000 экз.

Время подписания в печать: 28.11.2019, по графику — 18.00; фактически — 18.00.

Распространяется бесплатно.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов публикаций.

Рукописи не рецензируются и не возвращаются. При перепечатке — ссылка на газету обязательна.

Электронная версия газеты размещена на официальном сайте ВМО Санкт-Петербурга п. Metallstroy www.vmetallstroy.ru.